



IMA Bonvesin

Istituto MARIA AUSILIATRICE delle Salesiane di Don Bosco
Via Bonvesin de la Riva 12-20129 MILANO - Tel. 02 7015121
Fax 02 70151255 - segreteria@scuolabonvesin.it
www.scuolabonvesin.it

REGOLAMENTO GENERALE D'ISTITUTO

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA 6.11.2017 CON DECORRENZA A
PARTIRE DAL 27.06.2018 E MODIFICATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA 23.10.2018

S O M M A R I O

p.2	INTRODUZIONE
pp.3-4	SEZIONE 1: INFORMATIVA GENERALE
	1.1 IDENTITÀ
	1.2 CARATTERISTICHE DELLA SCUOLA
	1.3 PROPOSTA SCOLASTICA E PROPOSTA FORMATIVA
	1.3.1 Proposta scolastica
	1.3.2 Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF)
	1.4 INFORMAZIONI GENERALI
	1.4.1 Iscrizioni
	1.4.2 Comunicazioni Scuola-Famiglia
	1.4.3 Servizi
p.5	SEZIONE 2: ORGANI COLLEGIALI
	2.1 FINALITÀ E RIFERIMENTI NORMATIVI
	2.2 ORGANI DELL’ISTITUTO
p.5	SEZIONE 3: CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA, DIRITTI, DOVERI, DISCIPLINA
	3.1 CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA
	3.1.1 Patto di corresponsabilità
	3.2 DIRITTI, DOVERI E DISCIPLINA DEGLI STUDENTI
pp.5-6	SEZIONE 4: PRIVACY, CELLULARI E ALTRI DISPOSITIVI, SOCIAL NETWORK
	4.1 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
	4.2 PRIVACY A SCUOLA, USO DI CELLULARI, ALTRI DISPOSITIVI E SOCIAL NETWORK IN ORARIO SCOLASTICO
	4.2.1 Privacy a scuola
	4.2.2 Uso di cellulari, altri dispositivi elettronici e uso di social network in orario scolastico
p. 6	SEZIONI 5-8 REGOLAMENTI DELLE DIVERSE SCUOLE
	5. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA
	6. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA
	7. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
	8. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO
p.6	SEZIONE 9: REGOLAMENTI SPECIFICI
	9.1 REGOLAMENTO SULL’USO DI CELLULARI, ALTRI DISPOSITIVI E SOCIAL NETWORK A SCUOLA
	9.2 REGOLAMENTO DELLA MENSA
	9.3 REGOLAMENTO DELLA PALESTRA E AULA PSICOMOTRICITÀ
	9.4 REGOLAMENTO DELLE AULE SPECIALI: ARTE, AUDIO-VIDEO, CHIMICA, FISICA, MUSICA
	9.5 REGOLAMENTO AULA DI INFORMATICA
	9.6 REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA
	9.7 REGOLAMENTO SUL DIVIETO DI FUMARE
p. 7	SEZIONE 10: PROCEDURE
	10.1 PROCEDURE DI ISCRIZIONE ALLE SINGOLE SCUOLE
	10.2 PROCEDURA PER SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO
	10.3 PROCEDURA IN CASO DI INFORTUNIO
	10.3.1 Segnalazione
	10.3.2 Assicurazione
p.7	SEZIONE 11: DIVIETO DI FUMO, DIVIETO DI AFFISSIONE E VOLANTINAGGIO
	11.1 DIVIETO DI AFFISSIONE E VOLANTINAGGIO NELLA SCUOLA
	11.2 DIVIETO DI FUMO NELLA SCUOLA
p.8	APPROVAZIONE E MODIFICHE

INTRODUZIONE

IL REGOLAMENTO D'ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE" È:

l'insieme delle disposizioni volte a garantire il corretto e armonico funzionamento della struttura e delle differenti scuole di ordine e grado presenti, nel rispetto delle funzioni e ruoli dei diversi componenti al suo interno. Per ogni scuola, nelle sezioni a seguire, è presente un regolamento integrativo dedicato. La **conoscenza** ed **osservanza** del presente Regolamento è la condizione essenziale perché si raggiunga la piena collaborazione fra le diverse componenti finalizzata unicamente al raggiungimento delle mete educative proposte e quindi alla realizzazione del Progetto Educativo d'Istituto.

IL REGOLAMENTO D'ISTITUTO SI RIVOLGE A:

Studenti, Genitori, Docenti e Personale non Docente, Collaboratori esterni, Personale della Segreteria Amministrativa, Personale della Segreteria Didattica, Direttivo scolastico.

ACCESSO AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO E AD ALTRI DOCUMENTI FONDAMENTALI DELLA SCUOLA AD ESSO STRETTAMENTE CORRELATI.

I documenti fondamentali dell'Istituto sono depositati in forma cartacea presso la Segreteria Didattica e accessibili *on-line* nel sito dell'Istituto: [ScuolaBonvesin/Segreteria/Documenti Interni](#).

Di seguito l'elenco dei documenti interni rilevanti:

- *Regolamento d'Istituto*
- *Progetto Educativo d'Istituto* (PEI): contiene le scelte educative ed organizzative delle risorse e costituisce un impegno per l'intera comunità scolastica
- *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* (PTOF): accoglie le indicazioni della Legge n. 107 del 2015 con espliciti riferimenti al Piano di Miglioramento e alla certificazione di Qualità 9001/2015 a partire dagli elementi fondamentali del PEI, quali le linee pedagogiche, metodologiche, organizzative e carismatiche.
- *Patto Educativo di corresponsabilità*: un documento che enuclea i principi e i comportamenti che scuola, famiglia e alunni condividono (Rif. DPR n.235 del 21 novembre 2007, art. 5-bis), sottoscritto dalla Scuola e dalle Famiglie.
- *Modello Organizzativo e di Gestione* suddiviso in:
 - Parte generale: presenta un sistema strutturato ed organico di prevenzione, di dissuasione e di controllo, finalizzato alla riduzione del rischio di commissione dei reati, mediante l'individuazione delle attività sensibili e, se necessario, la loro conseguente proceduralizzazione.
 - Codice etico: costituisce l'insieme dei principi la cui osservanza è reputata di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine dell'ente.
- *Regolamento Attività Scolastica*
- *Regolamento Organi Collegiali* (Regolamento OOCC)
- *Organigramma funzionale*
- *Carta dei Servizi*

ADOZIONE E VALIDITÀ DEL REGOLAMENTO GENERALE D'ISTITUTO (RGDI): il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 6 novembre 2017 ed è stato adottato dal Gestore a partire dall'anno scolastico 2018-2019. Il RGDI è valido finché non si renda necessario apportare delle modifiche che dovranno essere ratificate dal Consiglio d'Istituto. Il RGDI è presentato, insieme al PTOF e al PEI, anche in occasione del primo colloquio informativo con i Genitori.

RINVIO ALLE NORME DI LEGGE E CIRCOLARI: per tutto quanto non è qui regolamentato, valgono le disposizioni di legge vigenti e le indicazioni d'Istituto fornite attraverso circolari.

SEZIONE 1: INFORMATIVA GENERALE

1.1 IDENTITÀ

“L’Istituto paritario Maria Ausiliatrice è presente in Milano dal 1913.

Il modello culturale risponde alla visione antropologica, ispirata all’umanesimo cristiano, della tradizione salesiana che pone al centro della vita e di ogni opera formativa la figura di Cristo. In virtù della più che centenaria tradizione formativa scolastica, dello stile e della pedagogia educativa, ha obiettivi che si identificano nell’attenzione alla persona dei giovani, soprattutto dei ceti popolari e sono “intenzionalmente finalizzati alla loro crescita globale” (PEN p. 16). L’Istituto intende portare nella Chiesa e nella società la forte valenza formativa del SISTEMA PREVENTIVO di Don Bosco, che si caratterizza per l’attenzione a tutte le dimensioni della persona, con lo stile della relazione, ispirato al trionfo “ragione, religione, amorevolezza”. Trattandosi di pedagogia di ambiente, la scuola si connota per una elaborazione educativa e culturale che tocca le radici della persona, e al tempo stesso è condivisa con tutta la comunità scolastica. In quest’ultima ci si prepara ad un vivere civile aperto all’ascolto rispettoso, empatico e critico della realtà sociale, economica, politica, religiosa. *(Estratto del Progetto Educativo d’Istituto PEI)*

La Comunità Educante della nostra scuola salesiana propone ai giovani un cammino di educazione integrale che:

- parte dalle richieste esplicite di cultura generale e di formazione specifica avanzate dai genitori e da quelle implicite delle diverse età e punta alla qualità dell’offerta, integrata in una concezione antropologica cristiana, in confronto con gli standard di altre istituzioni nazionali e, soprattutto europee;
- sviluppa la dimensione fisica, affettiva, religiosa, etica, sociale e politica per la maturazione integrale del giovane e per una sua graduale esperienza di partecipazione e corresponsabilità nella vita sociale;
- promuove l’orientamento come modalità educativa ai fini dell’individuazione e del potenziamento delle capacità della persona in crescita, così che, realizzando integralmente se stessa, si inserisca in modo creativo e critico nella società in trasformazione;
- propone modelli di vita coerente caratterizzati da convinzioni “forti” e conduce i giovani ad una graduale assunzione di responsabilità nel delicato processo di crescita;
- guida progressivamente i giovani alla scoperta di un progetto originale di vita umana e cristiana.”

(Estratto del Piano Triennale dell’offerta formativa PTOF/Art. 1.3 Identità)

1.2 CARATTERISTICHE DELLA SCUOLA

La nostra Scuola, intesa in ogni suo ordine e grado, considera finalità generali del proprio operare pedagogico sia i principi di cui agli art. 3, 21, 33, 34 della Costituzione italiana, sia il magistero della Chiesa in campo educativo, sia gli elementi caratteristici degli insegnamenti del Fondatore. Essa si identifica come Scuola Cattolica Salesiana. Segue un estratto del PEI *(Progetto Educativo d’Istituto PEI/Art. 1.3 Caratteristiche della Scuola)*

Scuola **cattolica** perché:

- educa a partire da una specifica concezione di uomo: dotato di intelligenza, di coscienza, libertà; in relazione con l’Altro, gli altri, la società; chiamato ad essere responsabile del e nel mondo, oggi; aperto al mistero e alla presenza di Dio;
- propone la cultura e le discipline come strumento per la ricerca della Verità e del senso della vita.

Scuola **salesiana** perché: in essa si vive lo spirito di famiglia. Come dice don Bosco, non “istituto” (nell’accezione dell’epoca in cui visse Don Bosco), ma “casa”, dove si vivono relazioni familiari, serene, aperte, improntate al dialogo, all’onestà, alla semplicità; l’attenzione è posta sull’educazione integrale: non si educa solo la dimensione intellettuale dei ragazzi, ma anche quella affettiva, fisica, sociale, etica, religiosa. Tale metodo valorizza e promuove la cultura della vita; crea un ambiente sereno in cui ognuno si senta rispettato, riconosciuto e seguito; privilegia la relazione educativa personale; favorisce il protagonismo del ragazzo e la vita di gruppo; valorizza tutte le dimensioni della persona: affettivo-emotiva, sociale, cognitiva, creativa, religiosa riconosce il ruolo primario della famiglia nell’educazione e promuove esperienze positive che rafforzino la presa di coscienza di sé e una visione realistica della vita.

1.3 PROPOSTA SCOLASTICA E PROPOSTA FORMATIVA

1.3.1 Proposta scolastica

L'Istituto offre i seguenti percorsi scolastici:

- Scuola dell'Infanzia
- Scuola Primaria
- Scuola Secondaria di Primo Grado
- Scuola Secondaria di Secondo Grado:
 - Istituto Professionale Servizi socio-sanitari
 - Liceo delle Scienze umane
 - Liceo Scientifico opzione scienze applicate

Tutti i percorsi scolastici sono **paritari** e perciò abilitati a rilasciare titoli di studio validi nello Stato Italiano a tutti gli effetti. (*Fonte: Progetto Educativo d'Istituto PEI/Art. 1.2 La nostra proposta scolastica e formativa*)

1.3.2 Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) accoglie le indicazioni della Legge n. 107 del 2015 come opportunità per far conoscere e potenziare la propria *mission* e il processo di miglioramento, facendo espliciti riferimenti al Piano di Miglioramento del RAV e alla certificazione di Qualità ISO 9001/2015, a partire dagli elementi fondamentali del Progetto Educativo d'Istituto, quali le linee pedagogiche, metodologiche, organizzative e carismatiche.

Con questo documento l'Istituto "Maria Ausiliatrice" garantisce l'esercizio del diritto degli studenti al successo formativo e alla migliore realizzazione di sé in relazione alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità. (*Estratto: Piano triennale dell'Offerta Formativa/Art. 1.1 PTOF*)

1.4 INFORMAZIONI GENERALI

1.4.1 Iscrizioni

L'iscrizione ad una Scuola del nostro Istituto prevede la conoscenza e l'accettazione del *Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)*, del presente *Regolamento Generale d'Istituto*, del *Progetto Educativo d'Istituto (PEI)*, nonché del *Patto Educativo di Corresponsabilità*.

Per quanto concerne i **criteri di iscrizione**, i **criteri di formazione delle classi**, le **modalità** e i **tempi di iscrizione**, nonché la **comunicazione di informazioni rilevanti** e la **somministrazione farmaci in orario scolastico**, si rimanda alla consultazione corrispettivo paragrafo del Regolamento di ciascuna Scuola:

- Regolamento della Scuola dell'Infanzia vedi paragrafo 5.2
- Regolamento della Scuola Primaria vedi paragrafo 6.2
- Regolamento della Scuola Secondaria di Primo grado vedi paragrafo 7.2
- Regolamento della Scuola Secondaria di Secondo grado vedi paragrafo 8.2

1.4.2 Comunicazioni Scuola-Famiglia

Le comunicazioni Scuola-Famiglia, e viceversa, possono avvenire esclusivamente tramite circolari e comunicazioni, diario e libretto Scolastico personale e registro elettronico (ove previsti), sito dell'Istituto, ricevimento Genitori, meglio descritti dal Regolamento di ciascuna Scuola:

- Regolamento della Scuola dell'Infanzia vedi paragrafo 5.5
- Regolamento della Scuola Primaria vedi paragrafo 6.5
- Regolamento della Scuola Secondaria di Primo grado vedi paragrafo 7.5
- Regolamento della Scuola Secondaria di Secondo grado vedi paragrafo 8.5

La Segreteria Didattica e la Segreteria Amministrativa sono raggiungibili negli orari e ai recapiti indicati nel sito dell'Istituto, nella sezione Segreteria/Orari e Contatti (<https://www.scuolabonvesin.it/segreteria>).

1.4.3 Servizi

L'Istituto Maria Ausiliatrice mette a disposizione di alunni e studenti, a seconda dell'ordine e grado di scuola, dei servizi (pre-scuola, doposcuola, *et al.*) descritti nel dettaglio nel relativo paragrafo del Regolamento di ciascuna Scuola:

- Regolamento della Scuola dell'Infanzia vedi paragrafo 5.8
- Regolamento della Scuola Primaria vedi paragrafo 6.8
- Regolamento della Scuola Secondaria di Primo grado vedi paragrafo 7.8
- Regolamento della Scuola Secondaria di Secondo grado vedi paragrafo 8.8

SEZIONE 2: ORGANI COLLEGIALI

2.1 FINALITÀ E RIFERIMENTI NORMATIVI

Gli organi collegiali sono istituiti per favorire la partecipazione congiunta di studenti, genitori e docenti, al funzionamento della scuola, nello spirito del Progetto Educativo, perché l'Istituto "Maria Ausiliatrice" realizzi una comunità culturale/educativa che interagisca con la più vasta comunità cittadina e nazionale, secondo i principi cui si ispira come scuola cattolica e secondo la legge vigente per le scuole paritarie (L. 62/2000).

Per maggiori informazioni, si rimanda alla consultazione del Regolamento OOCC.

2.2 ORGANI D'ISTITUTO

Gli Organi Collegiali del nostro Istituto sono:

- Consiglio di Istituto (Cfr. Regolamento Organi Collegiali/Art. 3)
- Collegio docenti (Cfr. Regolamento Organi Collegiali, Art. 4)
- Consiglio di Classe (Cfr. Regolamento Organi Collegiali, Art. 5)
- Assemblea di classe, di interclasse e generale dei genitori (Rif. Regolamento Organi Collegiali, Art. 6)
- Comitato Genitori (Cfr. Regolamento Organi Collegiali, Art. 7)
- Assemblea di classe, interclasse e generale degli studenti (Cfr. Regolamento Organi Collegiali, Art. 8).
- Assemblea generale degli Studenti (Cfr. Regolamento Organi Collegiali, Art. 10)
- Comitato degli studenti (Cfr. Regolamento Organi Collegiali, Art. 11)

La ratifica di ogni delibera relativa all'attività educativa e organizzativa nelle sue linee generali è riservata alla Direttrice/gestore, come responsabile dell'Istituto "Maria Ausiliatrice".

SEZIONE 3: CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA, DIRITTI, DOVERI, DISCIPLINA

3.1 CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Il Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca ha previsto un testo in riferimento alle leggi correnti che regolamenta e impegna Famiglie, Studenti, Docenti e la stessa Scuola, al rispetto di alcune norme, e relative possibili sanzioni, atte a garantire il corretto e armonico funzionamento della struttura e delle differenti scuole: *Linee di indirizzo. Partecipazione dei Genitori e Corresponsabilità educativa* (emanate con Nota prot. n. 3214 del 11 novembre 2012).

3.1.1 Patto Educativo di Corresponsabilità (DPR 24.06.1998,n.249,modificato dal DPR n.235 del 21.11.2007-art. 5-bis)

Il Patto di Corresponsabilità Educativa, è un documento – sottoscritto dai Genitori e dalla Direttrice dell'Istituto – che enuclea i principi e i comportamenti che scuola, famiglia e studenti condividono e che si impegnano a rispettare (Rif. DPR 21 novembre 2007, n. 235, Art. 5-bis). Il Patto Educativo di Corresponsabilità contribuisce quindi a rafforzare il rapporto scuola/famiglia, in quanto nasce da una comune assunzione di responsabilità e impegna entrambe le componenti a dividerne i contenuti e a rispettarne gli impegni.

3.2 DIRITTI, DOVERI E DISCIPLINA

Diritti, Doveri e Disciplina degli Studenti sono enunciati dal Regolamento di ogni Scuola, nei relativi paragrafi:

- Regolamento della Scuola dell'Infanzia vedi paragrafo 5.10
- Regolamento della Scuola Primaria vedi paragrafi 6.10-6.11
- Regolamento della Scuola Secondaria di Primo grado vedi paragrafi 7.10-7.11
- Regolamento della Scuola Secondaria di Secondo grado vedi paragrafi 8.10-8.11

SEZIONE 4: PRIVACY, USO DI: CELLULARI, ALTRI DISPOSITIVI E SOCIAL NETWORK A SCUOLA

4.1 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del DLgs. n.196/2003 si informa che il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto "Maria Ausiliatrice di Milano" e che il Responsabile del trattamento dei dati personali è YUIT S.A.S. di Giovanni

Massante & C. Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Riferimenti normativi:

- In Italia la privacy è disciplinata dal *Codice in materia di protezione dei dati personali vigente DL 30 giugno 2003 n.196*.

- In Europa la privacy è disciplinata dal *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016* che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

4.2 PRIVACY A SCUOLA E USO DI CELLULARI, ALTRI DISPOSITIVI ELETTRONICI E SOCIAL NETWORK IN ORARIO SCOLASTICO

4.2.1 Privacy a scuola

Per quanto concerne la questione della Privacy a scuola, il Garante per la protezione dei dati personali – consapevole del fatto che le scuole e le famiglie sono chiamate, usando le parole del Presidente dell’Autorità, Antonello Soro, a *“riaffermare quotidianamente, anche in ambito scolastico, quei principi di civiltà, come la riservatezza e la dignità della persona, che devono sempre essere al centro della formazione di ogni cittadino”* – affianca le istituzioni scolastiche e le famiglie, gli studenti e i docenti mettendo loro a disposizione una guida (edizione 2016) pubblicata nel sito del Garante: *La Scuola a prova di Privacy* (<http://www.garanteprivacy.it>).

Il nostro Istituto invita quindi tutti a salvaguardare la privacy attenendosi a comportamenti ivi indicati.

4.2.2 Uso di cellulari, altri dispositivi, social network in orario scolastico

Per l’uso di cellulari e altri dispositivi, nonché dei social network si rimanda all’osservanza del Regolamento specifico di cui al punto 9.1 Regolamento sull’uso di cellulari, altri dispositivi e social network a scuola, allegato al presente Regolamento che recepisce le normative vigenti anche in merito al corretto uso delle nuove tecnologie, al fine di prevenire atti di *cyberbullismo* (*Legge 29.05.2017, n. 71. Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo*)

SEZIONI 5-8 REGOLAMENTI DELLE DIVERSE SCUOLE

Il Regolamento Generale d’Istituto si completa con i Regolamenti delle singole Scuole del nostro Istituto, disponibili sia nella versione cartacea presso la Segreteria Didattica sia nella versione digitale nel sito della Scuola (<https://www.scuolabonvesin.it/offerta-formativa>):

SEZIONE 5. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA

SEZIONE 6. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA

SEZIONE 7. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

SEZIONE 8. REGOLAMENTO DELLA SCUOLA SECONDARIA SECONDO GRADO

SEZIONE 9: REGOLAMENTI SPECIFICI

Al Regolamento Generale d’Istituto e ai Regolamenti delle singole Scuole, si aggiungono i seguenti Regolamenti specifici, disponibili sia in forma cartacea presso la Segreteria Didattica sia *on line* nella sezione dedicata:

9.1 REGOLAMENTO SULL’USO DI CELLULARI, ALTRI DISPOSITIVI E SOCIAL NETWORK A SCUOLA

9.2 REGOLAMENTO DELLA MENSA

9.3 REGOLAMENTO DELLA PALESTRA E AULA PSICOMOTRICITÀ

9.4 REGOLAMENTO DELLE AULE SPECIALI: ARTE, AUDIO-VIDEO, CHIMICA, FISICA, MUSICA

9.5 REGOLAMENTO AULA DI INFORMATICA

9.6 REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA

9.7 REGOLAMENTO SUL DIVIETO DI FUMO NELLA SCUOLA

SEZIONE 10: PROCEDURE

Di seguito quanto previsto per attivare le voci sotto indicate:

10.1 PROCEDURE DI ISCRIZIONE ALLE SINGOLE SCUOLE

La procedura di iscrizione, che stabilisce modalità e tempi per formalizzare l'iscrizione, varia in base all'ordine e grado di ogni Scuola ed è descritta nell'allegato specifico:

- Per la **Scuola dell'Infanzia** si veda il documento correlato 5.13 del relativo Regolamento
- Per la **Scuola Primaria** si veda il documento correlato 6.14 del relativo Regolamento
- Per la **Scuola Secondaria di Primo grado** si veda il documento correlato 7.14 del relativo Regolamento
- Per la **Scuola Secondaria di Secondo grado** si veda il documento correlato 8.14 del relativo Regolamento

10.2 PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO

Il personale docente e non docente non è tenuto alla somministrazione di farmaci in orario scolastico. Al fine però di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica, potranno essere applicate le *Linee Guida* individuate dalle *Raccomandazioni ministeriali* (Cfr. Nota n.2312 del 25.11.2005) ed il *Protocollo di intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia* (Protocollo del 31.07.2017).

I Genitori dello studente che necessita di somministrazione di farmaci deve quindi formalizzare la richiesta come previsto dalla specifica Procedura per la somministrazione di farmaci in orario scolastico, disponibile in formato digitale nel sito della Scuola nella sezione Segreteria/Documenti interni (e cartaceo presso la Segreteria Didattica).

10.3 PROCEDURA PER INFORTUNIO

10.3.1 Segnalazione Ogni eventuale infortunio deve essere segnalato entro e non oltre le ventiquattro ore in Segreteria, dove si dovrà depositare la documentazione rilasciata dal Pronto Soccorso. Per ogni ulteriore informazione ci si può rivolgere alla Segreteria Didattica negli orari indicati nel sito della Scuola, nella sezione Segreteria (<https://www.scuolabonvesin.it/segreteria>).

10.3.2 Assicurazione Gli studenti, durante tutte le attività curriculari ed extracurriculari godono dell'assistenza di un'assicurazione scolastica secondo le norme precisate nel Contratto assicurativo disponibile presso la Segreteria Didattica.

SEZIONE 11: DIVIETO DI FUMO, DIVIETO DI AFFISSIONE E VOLANTINAGGIO

11.1 DIVIETO DI AFFISSIONE E VOLANTINAGGIO NELLA SCUOLA

In ottemperanza alla normativa vigente (Divieto di affissione pubblicitaria e volantinaggio nei luoghi pubblici e sue pertinenze), qualsiasi iniziativa o materiale di carattere pubblicitario, per poter essere diffuso in ambito scolastico e/o affisso nei locali della scuola, deve essere sottoposto alla Direttrice dell'Istituto per approvazione.

In caso di violazione illecita accertata, si procederà all'immediata rimozione degli stessi.

11.2 DIVIETO DI FUMO NELLA SCUOLA

Il divieto di fumo nel nostro Istituto si estende anche alla sigaretta elettronica come disposto dal DL 12.10.2013, n. 104 in materia di Misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca (13G00147) (GU Serie Generale n.214 del 12-09-2013), entrato in vigore il 12/09/2013. Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 8 novembre 2013, n. 128 (in G.U. 11/11/2013, n. 264). In particolare l'Art.4 (Tutela della salute nelle scuole) dispone quanto segue:

1. All'articolo 51 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, dopo il comma 1 è inserito il seguente: "*1-bis. Il divieto di cui al comma 1 è esteso anche alle aree all'aperto di pertinenza delle istituzioni scolastiche statali e paritarie.*".
2. È vietato l'utilizzo delle sigarette elettroniche nei locali chiusi delle istituzioni scolastiche statali e paritarie, comprese le sezioni di scuole operanti presso le comunità di recupero e gli istituti penali per i minorenni, nonché presso i centri per l'impiego e i centri di formazione professionale.
3. Chiunque violi il divieto di utilizzo delle sigarette elettroniche di cui al comma 2 è soggetto alle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 7 della legge 11 novembre 1975, n. 584, e successive modificazioni.
(Fonte: <http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2013/09/12/13G00147/sg>)

Pertanto In caso di violazione illecita accertata, si procederà all'applicazione della sanzione prevista.

Per le specifiche disposizioni nel nostro Istituto, si veda il Regolamento specifico sul divieto di fumo a scuola disponibile anche nella versione cartacea presso la Segreteria didattica dell'Istituto.

APPROVAZIONE E MODIFICHE

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 6 novembre 2017 ed è valido a decorrere dal 27 giugno 2018, con modifica apportata dal Consiglio di Istituto in data 23 ottobre 2018. Le modifiche al presente regolamento devono essere approvate dal Consiglio di Istituto.

.....
La Direttrice dell'Istituto

.....
Firma dei Genitori/del Genitore per informazione/approvazione

STAMPATO IN PROPRIO